

Титульний аркуш

Підтверджую ідентичність електронної та паперової форм інформації, що подається до Комісії, та достовірність інформації, наданої для розкриття в загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії.

Директор

(посада)

Трущенко Леонід Анатолійович

(прізвище та ініціали керівника)

М.П.

19.04.2017

(дата)

Річна інформація емітента цінних паперів за 2016 рік

I. Загальні відомості

1. Повне найменування емітента

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ПЛЕМІННИЙ ЗАВОД-ДОСЛІДНЕ
ГОСПОДАРСТВО «ЗОЛОТОНІСЬКЕ»

2. Організаційно-правова форма

Акціонерне товариство

3. Код за ЄДРПОУ

14212697

4. Місцезнаходження

Черкаська, Золотоніський р-н, 19700, м. Золотоноша, вул. Богодучівська, 1

5. Міжміський код, телефон та факс

(04737) 5-20-67; (04737) 5-20-67

6. Електронна поштова адреса

vat-pzdg@bigmir.net; zoloton_office@lnz.com.ua

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

1. Річна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії		17.04.2017
		(дата)
2. Річна інформація опублікована у	Бюлетень "Відомості Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку" №74(2579)	19.04.2017
	(номер та найменування офіційного друкованого видання)	(дата)
3. Річна інформація розміщена на власній сторінці	www.zol.lnz.com.ua	в мережі Інтернет
	(адреса сторінки)	19.04.2017
		(дата)

Зміст

1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	X
3. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб	
4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря	
5. Інформація про рейтингове агентство	
6. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)	
7. Інформація про посадових осіб емітента:	
1) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
2) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
8. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента	X
9. Інформація про загальні збори акціонерів	X
10. Інформація про дивіденди	
11. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент	
12. Відомості про цінні папери емітента:	
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облігації емітента	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери	
5) інформація про викуп (продаж раніше викуплених товариством акцій) власних акцій протягом звітного періоду	
13. Опис бізнесу	
14. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:	
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента	X
3) інформація про зобов'язання емітента	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	X
5) інформація про собівартість реалізованої продукції	X
6) інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів	X
7) інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів	
8) інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість	
15. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів	
16. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду	X
17. Інформація про стан корпоративного управління	X

18. Інформація про випуски іпотечних облігацій

19. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:

1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям

2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожен дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду

3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття

4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду

5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття за станом на кінець звітного року

20. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття

21. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів

22. Інформація щодо реєстру іпотечних активів

23. Основні відомості про ФОН

24. Інформація про випуски сертифікатів ФОН

25. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН

26. Розрахунок вартості чистих активів ФОН

27. Правила ФОН

28. Відомості про аудиторський висновок (звіт)

X

29. Текст аудиторського висновку (звіту)

30. Річна фінансова звітність

31. Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (у разі наявності)

X

32. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)

33. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)

34. Примітки

До складу змісту річної інформації не включені наступні форми: В інформації "Основні відомості про емітента" не вказано серія і номер Свідоцтва про державну реєстрацію, в зв'язку з його відсутністю. "Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності" - за звітний період емітент не отримувал ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності, протягом звітного періоду Товариство користувалось раніше отриманими ліцензіями. "Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб" - за звітний період емітент не брав участі у створенні юридичних осіб. "Інформація щодо посади корпоративного секретаря" - в штатному розкладі емітента не передбачено посаду корпоративного секретаря. "Інформація про рейтингове агентство" - за звітний період емітент не користувався послугами рейтингового агентства, так як Товариство не має стратегічного значення для економіки чи безпеки держави і не має

монопольного становища. "Інформація про облігації емітента" - за звітний період випусків облігацій емітента не реєструвалося. "Інформація про інші цінні папери, випущені емітентом" - за звітний період випусків інших цінних паперів емітента не реєструвалося. "Інформація про похідні цінні папери" - за звітний період випусків похідних цінних паперів не реєструвалося. "Інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду" - за звітний період викупу власних акцій не відбувалося. "Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції", "Інформація про собівартість реалізованої продукції" - товариство не займається видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності. "Звіт про стан об'єкта нерухомості" - за звітний період емітент не випускав цільових облігацій, виконання зобов'язань за якими забезпечене об'єктами нерухомості. „Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток паїв)”; „Інформація про дивіденди”; „Інформація про юридичних осіб послугами яких користується емітент”; „Опис бізнесу”; „Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів”; „Інформація про випуски іпотечних облігацій”; „Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття: інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям; інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття за розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулись протягом звітного періоду; інформація про зміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття; відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду; відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного періоду.”; „Інформація про наявність прострочених боржником строків влати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття.”; „Інформація про випуски іпотечних сертифікатів”; „Інформація щодо реєстру іпотечних активів”; „Основні відомості про ФОН”; „Інформація про випуски сертифікатів ФОН”; „Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН”; „Розрахунок вартості чистих активів ФОН”; „Правила ФОН”; „Текст аудиторського висновку (звіту)” – не заповнюється приватними акціонерними товариствами відповідно до Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів рішення від 03.12.2013р. № 2826 зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 24.12.2013р. за № 2180/24712. «Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів» - Згідно ч.3 ст.70 розділу XIII Закону України «Про акціонерні товариства», при прийнятті загальними зборами рішення про попереднє схвалення/надання згоди на вчинення значних правочинів, які можуть вчинятися товариством протягом не більш як одного року з дати прийняття такого рішення, зазначаються характер правочинів та їх гранична сукупна вартість. Визначення ринкової вартості майна або послуг, що будуть предметом таких правочинів у випадках, передбачених ч.3 ст.70 розділу XIII Закону України «Про акціонерні товариства», не передбачено. «Інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів» - протягом звітного періоду рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів не приймалось. «Інформація про прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість» - протягом звітного періоду рішення про надання згоди на вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість, не приймалось. Державна частка в статутному капіталі товариства відсутня. 27.04.2016р. рішенням чергових Загальних зборів акціонерів (протокол №1/2016) затверджено нову редакцію Статуту Товариства, яка не передбачає в Товаристві органу контролю – Ревізійної комісії чи Ревізора. Черговими Загальними зборами акціонерів 27.04.2016 року (протокол № 1/2016) було прийнято рішення змінити тип (найменування) Товариства з ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ПЛЕМІННИЙ ЗАВОД-ДОСЛІДНЕ ГОСПОДАРСТВО «ЗОЛОТОНІСЬКЕ» на ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ПЛЕМІННИЙ ЗАВОД-ДОСЛІДНЕ

ГОСПОДАРСТВО «ЗОЛОТОНІСЬКЕ».

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ПЛЕМІННИЙ ЗАВОД-ДОСЛІДНЕ
ГОСПОДАРСТВО «ЗОЛОТОНІСЬКЕ»

2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)

3. Дата проведення державної реєстрації

27.12.1996

4. Територія (область)

Черкаська

5. Статутний капітал (грн)

1069450

6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належить державі

0

7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії

0

8. Середня кількість працівників (осіб)

135

9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД

01.41 РОЗВЕДЕННЯ ВЕЛИКОЇ РОГАТОЇ ХУДОБИ МОЛОЧНИХ ПОРІД

01.42 РОЗВЕДЕННЯ ІНШОЇ ВЕЛИКОЇ РОГАТОЇ ХУДОБИ ТА БУЙВОЛІВ

01.11 ВИРОЩУВАННЯ ЗЕРНОВИХ КУЛЬТУР (КРІМ РИСУ), БОБОВИХ КУЛЬТУР І НАСІННЯ
ОЛІЙНИХ КУЛЬТУР

10. Органи управління підприємства

Інформацію про органи управління емітента не заповнюють емітенти - акціонерні товариства

11. Банки, що обслуговують емітента:

1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті

ПАТ "Райффайзен Банк Аваль", м. Київ

2) МФО банку

380805

3) поточний рахунок

26003204135

4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті

Відсутній

5) МФО банку

немає

б) поточний рахунок

Відсутній

12. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності*

Вид діяльності	Номер ліцензії (дозволу)	Дата видачі	Державний орган, що видав	Дата закінчення дії ліцензії (дозволу)
1	2	3	4	5
Виробництво, зберігання і реалізація племінних (генетичних) ресурсів, проведення генетичної експертизи походження та аномалій тварин	Серія АВ №518545	07.04.2010	Міністерство аграрної політики України	Необмежена
Опис	Термін дії ліцензії необмежений.			

V. Інформація про посадових осіб емітента

6.1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

1) посада

Директор

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Трущенко Леонід Анатолійович

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

HE 309679 17.07.2003 ЗвенигородськимРВ УМВС України в Черкаській області

4) рік народження**

1974

5) освіта**

Вища, Український державний університет харчових технологій

6) стаж роботи (років)**

20

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

ПАТ"ПЗ ДГ" ЗОЛОТОНІСЬКЕ" - директор

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

27.04.2016 3 роки

9) Опис

Права та обов'язки Директора визначаються Законом України «Про акціонерні товариства», іншими актами законодавства, Статутом Товариства, а також контрактом, що укладається з Директором. До компетенції Директора Товариства належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції Загальних зборів та Наглядової ради Товариства. В тому числі Директор має право: Діяти без довіреності від імені Товариства, представляти Товариство без довіреності у відносинах з усіма без винятку органами державної влади та місцевого самоврядування, підприємствами,

установами, організаціями всіх форм власності, а також у відносинах з фізичними та юридичними особами;Вчиняти від імені Товариства правочини та укладати (підписувати) від імені Товариства будь-які договори (угоди) з урахуванням обмежень щодо змісту та суми договорів (правочинів, угод), які встановлені законом, Статутом та внутрішніми документами Товариства; З урахуванням обмежень, встановлених Статутом та внутрішніми документами Товариства, виступати розпорядником коштів та майна Товариства;Видавати довіреності на право вчинення дій і представництво від імені Товариства;Приймати на роботу та звільняти працівників Товариства, застосовувати до них заходи заохочення та стягнення; визначати (конкретизувати) сферу компетенції, права і відповідальність працівників Товариства; приймати будь-які інші кадрові рішення (в тому числі стосовно переведення) щодо працівників Товариства; укладати від імені Товариства трудові договори з керівниками філій та представництв; видавати накази та розпорядження в межах своєї компетенції, встановлювати внутрішній режим роботи в Товаристві, давати вказівки, що є обов'язковими до виконання всіма підрозділами та штатними працівниками Товариства, а також керівниками філій та представництв;У випадку набуття Товариством корпоративних прав або часток (паїв, акцій) у статутному капіталі інших юридичних осіб від імені Товариства приймати участь в органах управління таких юридичних осіб (у т.ч. у вищих органах управління), від імені Товариства голосувати (приймати участь у голосуванні) щодо питань, які розглядаються органами управління таких юридичних осіб (у т.ч. щодо питань про затвердження статутів таких юридичних осіб), від імені Товариства підписувати статuti таких юридичних осіб, а також підписувати від імені Товариства заяви про вихід зі складу учасників таких юридичних осіб;До компетенції Директора належить:Затвердження від імені Товариства документів, які пов'язані з діяльністю дочірніх підприємств (крім статутів дочірніх підприємств), в межах компетенції, передбаченої Статутом та статутами дочірніх підприємств;Затвердження від імені Товариства передавальних актів (балансів) та/або розподільчих (розподільних) актів (балансів) та/або ліквідаційних актів (балансів) дочірніх підприємств та інших юридичних осіб, які припиняються та частками (акціями, паями) у статутному капіталі яких володіє Товариство;Прийняття рішень з інших питань, що пов'язані з діяльністю дочірніх підприємств, в межах компетенції, передбаченої Статутом та статутами дочірніх підприємств;Затвердження штатного розкладу та фонду оплати праці працівників Товариства, філій та представництв відповідно до затверджених Наглядовою радою принципів організаційно - управлінської структури Товариства; Прийняття будь-яких кадрових рішень (в тому числі стосовно прийому на роботу, звільнення, переведення) щодо керівників філій та представництв, визначення умов оплати праці керівників філій чи представництв Товариства; Затвердження документів, які пов'язані з діяльністю філій та представництв Товариства (крім положень про філії та представництва Товариства) в межах компетенції, передбаченої Статутом та положеннями про філії та представництва; Затвердження переліку майна, яке передається філіям (представництвам), прийняття рішення про повернення майна Товариства, яке передано філіям, представництвам чи набуто їхніми керівниками для Товариства;Формування поточних планів діяльності Товариства, включаючи фінансові та виробничі питання;Розробка та подання на розгляд трудового колективу Товариства проекту колективного договору, забезпечення виконання Товариством обов'язків, взятих на себе згідно з умовами колективного договору;Організація ведення бухгалтерського обліку та звітності Товариства, організація документообігу як в самому Товаристві, так і в його відносинах з іншими юридичними та фізичними особами;Вирішення інших питань, що пов'язані з управлінням поточною діяльністю Товариства і віднесені до його компетенції чинним законодавством, статутом чи внутрішніми документами Товариства, а також питань, які не входять в сферу компетенції Наглядової ради та Загальних зборів. - Зміна компетенції Директора можлива лише за рішенням Загальних зборів. Посадова особа отримувала від Товариства винагороду у вигляді заробітної плати у розмірі відповідно до штатного розпису і не надавала згоди на розголошення суми отриманої винагороди, за сумісництвом не працює. Посад на інших підприємствах не обіймає. Загальний стаж роботи 20 років. Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: директор. В звітному році персональної зміни посадової особи не було. Обрано на посаду на повторний термін 27.04.2016 року, на термін - 3 роки. Посадова особа товариства непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

* Ззначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про цезначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Голова Наглядової ради

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Сідлецький Михайло Леонідович

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

НС 546390 12.12.1998 Шполянським РВ УМВС України в Черкаській області

4) рік народження**

1977

5) освіта**

Вища, Державний університет харчових технологій

6) стаж роботи (років)**

15

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

ВАТ "Лебединський насінневий завод" - Голова правління, перший заступник голови правління.

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

27.04.2016 3 роки

9) Опис

Голова Наглядової ради Товариства обирається членами Наглядової ради з їх числа простою більшістю голосів від кількісного складу Наглядової ради Товариства. Наглядова рада має право в будь-який час переобрати голову Наглядової ради. Голова Наглядової ради Товариства організовує її роботу, скликає засідання Наглядової ради та головує на них, відкриває Загальні збори, здійснює інші повноваження, передбачені Статутом Товариства та положенням про Наглядову раду Товариства (у разі затвердження такого положення). До компетенції Наглядової ради Товариства належить вирішення питань, передбачених Законом України «Про акціонерні товариства», Статутом, а також переданих на вирішення Наглядової ради Загальними зборами. До виключної компетенції Наглядової ради належить: Затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства, за винятком положень про Загальні збори, Наглядову раду, Виконавчий орган; Підготовка порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів; Прийняття рішення про проведення чергових або позачергових Загальних зборів відповідно до Статуту та у випадках, встановлених чинним законодавством, призначення Голови та Секретаря Загальних зборів для забезпечення керівництва та організації роботи Загальних зборів Товариства; Прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій; Прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій, на суму, що не перевищує 25 відсотків вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності Товариства; Прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів; Затвердження ринкової вартості майна (цінних паперів) у випадках, передбачених Законом України «Про акціонерні товариства»; Обрання та припинення повноважень Директора Товариства; Затвердження умов контракту, який укладатиметься з Директором Товариства, встановлення розміру його винагороди; Прийняття рішення про відсторонення Директора від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Директора; Обрання та припинення

повноважень голови та членів інших органів Товариства; Обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених Законом України «Про акціонерні товариства», обрання тимчасової лічильної комісії; Обрання аудитора (аудиторів) Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; Визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного п.6.10., п.6.13. Розділу 6 Статуту; Визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів відповідно до п.8.7. Розділу 8 Статуту, та дати складення переліку акціонерів, які мають право на участь у Загальних зборах відповідно до п.8.6.1., п.8.12.2 Розділу 8 Статуту Товариства; Вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування інших юридичних осіб; Вирішення питань, віднесених до компетенції Наглядової ради розділом XVI Закону України «Про акціонерні товариства», у разі злиття, приєднання, поділу, ви-ділу або перетворення Товариства; Прийняття рішення про надання згоди на вчинення значного правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства; Визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій; Прийняття рішення про обрання оцінювача (оцінювачів) майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; Прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарної установи, яка надає Товариству додаткові послуги, затвердження умов договору, що укладатиметься з нею, встановлення розміру оплати її послуг; Прийняття рішення щодо зміни місцезнаходження Товариства. Надсилання в порядку, передбаченому Законом України «Про акціонерні товариства», пропозиції акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій Товариства; Обрання та звільнення (припинення повноважень) корпоративного секретаря Товариства (у разі запровадження такої посади); У випадках, передбачених Законом України «Про акціонерні товариства», прийняття рішення про надання згоди на вчинення Товариством або прийняття рішення про відхилення правочину, щодо вчинення якого є заінтересованість (якщо ринкова вартість майна або послуг чи сума коштів, що є предметом правочину із заінтересованістю, перевищує сто мінімальних заробітних плат виходячи з розміру мінімальної заробітної плати станом на 1 січня поточного року); Затвердження порядку використання коштів Резервного капіталу Товариства в межах, дозволених чинним законодавством та Статутом; Визначення поточних напрямів діяльності Товариства, затвердження річних планів розвитку Товариства; Визначення складу та обсягу відомостей, що становлять комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства, а також вжиття заходів щодо забезпечення їх нерозголошення; Здійснення контролю за діяльністю Директора Товариства з метою забезпечення відповідності господарської діяльності Товариства чинному законодавству України, Статуту Товариства, здійснення контролю за дотриманням в Товаристві норм чинного законодавства України; Розгляд висновків та матеріалів службових перевірок і внутрішніх розслідувань, що проводяться аудитором Товариства, державними контролюючими органами, внутрішніми підрозділами Товариства; Вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції Наглядової ради згідно із Статутом. Питання, що належать до виключної компетенції Наглядової ради, не можуть вирішуватися іншими органами Товариства, крім Загальних зборів Товариства, за винятком випадків, встановлених Законом України «Про акціонерні товариства». Для здійснення покладених на неї обов'язків та функцій Наглядова рада має право: - Отримувати інформацію та документи, що стосуються діяльності Товариства; - Вимагати звітів та пояснень від Директора, інших працівників Товариства, щодо їхньої посадової діяльності. - Відмінити рішення або розпорядження (наказ), прийняті Директором, якщо таке рішення або розпорядження (наказ) прийнято з порушенням норм чинного законодавства України чи Статуту, може заподіяти шкоду Товариства або суперечить меті діяльності Товариства. - Здійснювати інші дії, які можуть бути необхідними для ефективного виконання Наглядовою радою своїх завдань і не суперечать чинному законодавству України та Статуту Товариства. Посадова особа не отримувала винагороди від товариства ні в грошовому ні в натуральному

виразі. Посадова особа працює Директором ТОВ «Агро-відродження» (20635, Черкаська область, Шполянський р-н, с.Лебедин, код ЄДРПОУ 31617848). Загальний стаж роботи 15 років. Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: Голова правління, перший заступник голови правління. Обрано на посаду на повторний термін 27.04.2016 року, на термін - 3 роки. В звітному році змін в персональному та кількісному складі Наглядової ради не було. Посадова особа емітента непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Член Наглядової ради

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Кравченко Наталія Миколаївна

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

НС 665688 22.09.1999 Шполянським РВ УМВС України в Черкаській області

4) рік народження**

1977

5) освіта**

Вища, Черкаський інженерно-технологічний інститут

6) стаж роботи (років)**

16

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

СТОВ "ЛНЗ-АГРО" - Бухгалтер- фінансист, начальник економічного відділу, начальник планово-економічного відділу.

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

27.04.2016 3 роки

9) Опис

До компетенції Наглядової ради Товариства належить вирішення питань, передбачених Законом України «Про акціонерні товариства», Статутом, а також переданих на вирішення Наглядової ради Загальними зборами. До виключної компетенції Наглядової ради належить: Затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства, за винятком положень про Загальні збори, Наглядову раду, Виконавчий орган; Підготовка порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів; Прийняття рішення про проведення чергових або позачергових Загальних зборів відповідно до Статуту та у випадках, встановлених чинним законодавством, призначення Голови та Секретаря Загальних зборів для забезпечення керівництва та організації роботи Загальних зборів Товариства; Прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій; Прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій, на суму, що не перевищує 25 відсотків вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності Товариства; Прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів; Затвердження ринкової вартості майна (цінних паперів) у випадках, передбачених Законом України «Про акціонерні товариства»; Обрання та припинення повноважень Директора Товариства; Затвердження умов контракту, який укладатиметься з Директором Товариства,

встановлення розміру його винагороди; Прийняття рішення про відсторонення Директора від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Директора; Обрання та припинення повноважень голови та членів інших органів Товариства; Обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених Законом України «Про акціонерні товариства», обрання тимчасової лічильної комісії; Обрання аудитора (аудиторів) Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; Визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного п.6.10., п.6.13. Розділу 6 Статуту; Визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів відповідно до п.8.7. Розділу 8 Статуту, та дати складення переліку акціонерів, які мають право на участь у Загальних зборах відповідно до п.8.6.1., п.8.12.2 Розділу 8 Статуту Товариства; Вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування інших юридичних осіб; Вирішення питань, віднесених до компетенції Наглядової ради розділом XVI Закону України «Про акціонерні товариства», у разі злиття, приєднання, поділу, ви-ділу або перетворення Товариства; Прийняття рішення про надання згоди на вчинення значного правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства; Визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій; Прийняття рішення про обрання оцінювача (оцінювачів) майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; Прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарної установи, яка надає Товариству додаткові послуги, затвердження умов договору, що укладатиметься з нею, встановлення розміру оплати її послуг; Прийняття рішення щодо зміни місцезнаходження Товариства. Надсилання в порядку, передбаченому Законом України «Про акціонерні товариства», пропозиції акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій Товариства; Обрання та звільнення (припинення повноважень) корпоративного секретаря Товариства (у разі запровадження такої посади); У випадках, передбачених Законом України «Про акціонерні товариства», прийняття рішення про надання згоди на вчинення Товариством або прийняття рішення про відхилення правочину, щодо вчинення якого є заінтересованість (якщо ринкова вартість майна або послуг чи сума коштів, що є предметом правочину із заінтересованістю, перевищує сто мінімальних заробітних плат виходячи з розміру мінімальної заробітної плати станом на 1 січня поточного року); Затвердження порядку використання коштів Резервного капіталу Товариства в межах, дозволених чинним законодавством та Статутом; Визначення поточних напрямів діяльності Товариства, затвердження річних планів розвитку Товариства; Визначення складу та обсягу відомостей, що становлять комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства, а також вжиття заходів щодо забезпечення їх нерозголошення; Здійснення контролю за діяльністю Директора Товариства з метою забезпечення відповідності господарської діяльності Товариства чинному законодавству України, Статуту Товариства, здійснення контролю за дотриманням в Товаристві норм чинного законодавства України; Розгляд висновків та матеріалів службових перевірок і внутрішніх розслідувань, що проводяться аудитором Товариства, державними контролюючими органами, внутрішніми підрозділами Товариства; Вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції Наглядової ради згідно із Статутом. Питання, що належать до виключної компетенції Наглядової ради, не можуть вирішуватися іншими органами Товариства, крім Загальних зборів Товариства, за винятком випадків, встановлених Законом України «Про акціонерні товариства». Для здійснення покладених на неї обов'язків та функцій Наглядова рада має право: - Отримувати інформацію та документи, що стосуються діяльності Товариства; - Вимагати звітів та пояснень від Директора, інших працівників Товариства, щодо їхньої посадової діяльності. - Відмінити рішення або розпорядження (наказ), прийняті Директором, якщо таке рішення або розпорядження (наказ) прийнято з порушенням норм чинного законодавства України чи Статуту, може заподіяти шкоду Товариства або суперечить меті діяльності Товариства. - Здійснювати інші

дії, які можуть бути необхідними для ефективного виконання Наглядовою радою своїх завдань і не суперечать чинному законодавству України та Статуту Товариства. Посадова особа обіймає посаду член Наглядової ради ПрАТ "Лебединський насіннєвий завод" Черкаська обл., Шполянський р-н., с. Лебедин, вул. Заводська, буд.17. Обрано на посаду, на повторний термін 27.04.2016 року, на термін - 3 роки. Посадова особа на даний час працює СТОВ "ЛНЗ-АГРО" - бухгалтер (фінансист)(20635, Черкаська обл., Шполянський р-н, с.Лебедин). Загальний стаж роботи 16 років. Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: Бухгалтер(фінансист),начальник економічного відділу, начальник планово-економічного відділу. За звітний рік змін в персональному та кількісному складі Наглядової ради не було. Посадова особа не отримувала винагороди від товариства ні в грошовому ні в натуральному виразі. Посадова особа товариства непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Член Наглядової ради

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Кравченко Дмитро Вікторович

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

НС 018151 14.07.1995 Шполянським РВ УМВС України в Черкаській області

4) рік народження**

1974

5) освіта**

Вища, Аграрний університет м. Київ

6) стаж роботи (років)**

18

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

ПАТ "Лебединський насіннєвий завод" Голова Наглядової ради.

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

27.04.2016 3 роки

9) Опис

До компетенції Наглядової ради Товариства належить вирішення питань, передбачених Законом України «Про акціонерні товариства», Статутом, а також переданих на вирішення Наглядової ради Загальними зборами. До виключної компетенції Наглядової ради належить: Затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства, за винятком положень про Загальні збори, Наглядову раду, Виконавчий орган; Підготовка порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів; Прийняття рішення про проведення чергових або позачергових Загальних зборів відповідно до Статуту та у випадках, встановлених чинним законодавством, призначення Голови та Секретаря Загальних зборів для забезпечення керівництва та організації роботи Загальних зборів Товариства; Прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій; Прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій, на суму, що не перевищує 25 відсотків вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності

Товариства;Прийняття рішення про викуп розмічених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів;Затвердження ринкової вартості майна (цінних паперів) у випадках, передбачених Законом України «Про акціонерні товариства»;Обрання та припинення повноважень Директора Товариства;Затвердження умов контракту, який укладатиметься з Директором Товариства, встановлення розміру його винагороди;Прийняття рішення про відсторонення Директора від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Директора;Обрання та припинення повноважень голови та членів інших органів Товариства; Обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених Законом України «Про акціонерні товариства», обрання тимчасової лічильної комісії;Обрання аудитора (аудиторів) Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;Визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного п.6.10., п.6.13. Розділу 6 Статуту; Визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів відповідно до п.8.7. Розділу 8 Статуту, та дати складення переліку акціонерів, які мають право на участь у Загальних зборах відповідно до п.8.6.1., п.8.12.2 Розділу 8 Статуту Товариства;Вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування інших юридичних осіб; Вирішення питань, віднесених до компетенції Наглядової ради розділом XVI Закону України «Про акціонерні товариства», у разі злиття, приєднання, поділу, ви-ділу або перетворення Товариства;Прийняття рішення про надання згоди на вчинення значного правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;Визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;Прийняття рішення про обрання оцінювача (оцінювачів) майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; Прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарної установи, яка надає Товариству додаткові послуги, затвердження умов договору, що укладатиметься з нею, встановлення розміру оплати її послуг; Прийняття рішення щодо зміни місцезнаходження Товариства.Надсилання в порядку, передбаченому Законом України «Про акціонерні товариства», пропозиції акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій Товариства; Обрання та звільнення (припинення повноважень) корпоративного секретаря Товариства (у разі запровадження такої посади);У випадках, передбачених Законом України «Про акціонерні товариства», прийняття рішення про надання згоди на вчинення Товариством або прийняття рішення про відхилення правочину, щодо вчинення якого є заінтересованість (якщо ринкова вартість майна або послуг чи сума коштів, що є предметом правочину із заінтересованістю, перевищує сто мінімальних заробітних плат виходячи з розміру мінімальної заробітної плати станом на 1 січня поточного року); Затвердження порядку використання коштів Резервного капіталу Товариства в межах, дозволених чинним законодавством та Статутом;Визначення поточних напрямів діяльності Товариства, затвердження річних планів розвитку Товариства;Визначення складу та обсягу відомостей, що становлять комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства, а також вжиття заходів щодо забезпечення їх нерозголошення;Здійснення контролю за діяльністю Директора Товариства з метою забезпечення відповідності господарської діяльності Товариства чинному законодавству України, Статуту Товариства, здійснення контролю за дотриманням в Товаристві норм чинного законодавства України;Розгляд висновків та матеріалів службових перевірок і внутрішніх розслідувань, що проводяться аудитором Товариства, державними контролюючими органами, внутрішніми підрозділами Товариства;Вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції Наглядової ради згідно із Статутом. Питання, що належать до виключної компетенції Наглядової ради, не можуть вирішуватися іншими органами Товариства, крім Загальних зборів Товариства, за винятком випадків, встановлених Законом України «Про акціонерні товариства».Для здійснення покладених на неї обов'язків та функцій Наглядова рада має право:- Отримувати інформацію та документи, що стосуються діяльності Товариства;- Вимагати звітів та

пояснень від Директора, інших працівників Товариства, щодо їхньої посадової діяльності.- Відмінити рішення або розпорядження (наказ), прийняті Директором, якщо таке рішення або розпорядження (наказ) прийнято з порушенням норм чинного законодавства України чи Статуту, може заподіяти шкоду Товариства або суперечить меті діяльності Товариства.- Здійснювати інші дії, які можуть бути необхідними для ефективного виконання Наглядовою радою своїх завдань і не суперечать чинному законодавству України та Статуту Товариства. Посадова особа на даний час є Головою Наглядової ради ПрАТ "Лебединський насінневий завод" Черкаська обл., Шполянський р-н, с.Лебедин, вул. Заводська, буд.17. Посадова особа не отримувала винагороди від товариства ні в грошовому ні в натуральному виразі. За звітний період змін в кількісному та персональному складі Наглядової ради не було. Загальний стаж роботи 18 років. Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: Голова Наглядової ради, голова відділу маркетингу. Обрано на посаду на повторний термін 27.04.2016 року, на термін - 3 роки. Посадова особа товариства непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Головний бухгалтер

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Восколович Наталія Петрівна

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

НС 670366 08.09.1999 Золотоніським МРВ УМВС України в Черкаській області

4) рік народження**

1969

5) освіта**

Вища, КНЕУ

6) стаж роботи (років)**

29

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

ПАТ "ПЗДГ "Золотоніське" - Головний бухгалтер

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

22.09.2010 не визначено

9) Опис

Організує та веде бухгалтерський та податковий облік в Товаристві. Має право підписувати бухгалтерські та податкові звіти, банківські документи. Складає квартальні та річні звіти Товариства для їх оприлюднення та (або) подання на розгляд загальних зборів акціонерів. Посадова особа не працює за сумісництвом, отримувала від Товариства винагороду у вигляді заробітної плати у розмірі відповідно до штатного розпису і не надала згоди на розголошення отриманої винагороди.

Головний бухгалтер призначено на посаду наказом по підприємству від 22.09.2010 року, на невизначений термін. Загальний стаж роботи 29 років. За сумісництвом не працює, інших посад не оіймає. Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: Головний бухгалтер. В звітному році зміни Головного бухгалтера не було. Непогашеної судимості за

корисливі та посадові злочини не має. За сумісництвом не працює

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові посадової особи або повне найменування юридичної особи	Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Директор	Трущенко Леонід Анатолійович	НЕ 309679 17.07.2003 Звенигородським РВ УМВС України в Черкаській області	0	0	0	0	0	0
Голова Наглядової ради	Сідлецький Михайло Леонідович	НС 546390 12.12.1998 Шполянським РВ УМВС України в Черкаській області	452813	10.5851	452813	0	0	0
Член Наглядової ради	Кравченко Наталія Миколаївна	НС 665688 22.09.1999 Шполянським РВ УМВС України в Черкаській області	1358440	31.7556	1358440	0	0	0
Член Наглядової ради	Кравченко Дмитро Вікторович	НС 018151 14.07.1995 виданий Шполянським РВ УМВС України в Черкаській області	1358440	31.7556	1358440	0	0	0
Головний бухгалтер	Восколович Наталія Петрівна	НС 670366 08.09.1999 Золотоніським МРВ УМВС України в Черкаській області	0	0	0	0	0	0
Усього			3169693	74.0963	3169693	0	0	0

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних.

VI. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента

Найменування юридичної особи	Код за ЄДРПОУ	Місцезнаходження	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Від загальної кількості голосуючих акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
						прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи*	Серія, номер, дата видачі паспорта, найменування органу, який видав паспорт**		Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Від загальної кількості голосуючих акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
						прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
Кравченко Дмитро Вікторович	НС 018151 14.07.1995 Шполянський РВ УМВС України в Черкаській області		1358440	31.7556	37.3593	1358440	0	0	0
Кравченко Наталія Миколаївна	НС 665688 22.09.1999 Шполянським РВ УМВС України в Черкаській області		1358440	31.7555	37.3593	1358440	0	0	0
Сідлецька Віра Василівна	НС 546389 12.12.1998 Шполянським РВ УМВС України в Черкаській області		452813	10.5852	12.4530	452813	0	0	0
Сідлецький Михайло Леонідович	НС 546390 12.12.1998 Шполянським РВ УМВС України в Черкаській області		452813	10.5852	12.4530	452813	0	0	0
Усього			3622506	84.6815	99.6246	3622506	0	0	0

* Зазначається: "Фізична особа", якщо фізична особа не дала згоди на розкриття прізвища, імені, по батькові.

** Заповнювати необов'язково.

VII. Інформація про загальні збори акціонерів

Вид загальних зборів*	чергові	позачергові
Дата проведення	27.04.2016	
Кворум зборів**	99.63	
Опис	<p>Порядок денний та результати розгляду питань: 1. Обрання членів лічильної комісії, прийняття рішення про припинення їх повноважень. Обрання голови та секретаря зборів. Прийняте РІШЕННЯ: «Обрати Головою зборів – Трущенко Л. А. Секретарем зборів – Ясир О.А. Обрати Лічильну комісію у складі: Голова – Восколович Н.П. Члени: Грищенко Л.Т., Матяш Д.А., Онищенко Л.Д., Скляр-Шевчук О.О. Встановити термін дії повноважень даної лічильної комісії – з початку зборів та до їх закінчення». 2. Звіт Директора про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2015 рік та визначення основних напрямків діяльності на 2016 рік. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Директора. Прийняте РІШЕННЯ: «Звіт Директора Товариства про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2015 рік та визначені основні напрямки діяльності Товариства на 2016 рік затвердити». 3. Звіт Наглядової ради про роботу за 2015 рік. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Наглядової ради. Прийняте РІШЕННЯ: «Звіт Наглядової ради Товариства про роботу за 2015 рік прийняти до відома». 4. Звіт Ревізійної комісії. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Ревізійної комісії, затвердження річного звіту та балансу Товариства станом на 31.12.2015р. Прийняте РІШЕННЯ: «Звіт Ревізійної комісії прийняти до відома. Річний звіт Товариства за 2015 рік, а також баланс Товариства станом на 31.12.2015 року затвердити». 5. Порядок розподілу прибутку (покриття збитків) Товариства за 2015 рік. Прийняте РІШЕННЯ: «Отриманий прибуток від фінансово-господарської діяльності у 2015 році направити на накопичення нерозподіленого прибутку, який Товариством попередньо планується використати на запровадження новітніх технологій в рослинництві, реконструкцію діючого сушильного комплексу, складських приміщень, приміщень для тварин та оновлення технічного парку Товариства відповідно до визначених Товариством основних напрямків діяльності». 6. Про попереднє схвалення (надання згоди на вчинення) значних правочинів, які можуть вчинятися Товариством протягом не більш як одного року з дати прийняття такого рішення. Прийняте РІШЕННЯ: «Попередньо схвалити (надати згоду на вчинення) значні правочини у граничній сукупній вартості 950 млн.грн., які будуть пов'язані в т.ч.: - з виробничою діяльністю Товариства – у розмірі до 870 млн.грн.; - з реалізацією/придбанням/списанням основних засобів Товариства – у розмірі до 80 млн.грн., та які будуть вчинятися Товариством протягом не більш, як одного року з дати прийняття цього рішення. При цьому кожний із таких значних правочинів здійснювати Директору Товариства у будь-якому випадку за погодженням із Наглядовою радою Товариства». 7. Припинення повноважень членів Наглядової ради Товариства та обрання членів Наглядової ради Товариства, затвердження умов цивільно-правових або трудових договорів, що укладатимуться з ними. Обрання особи, яка уповноважується на підписання цих договорів з членами Наглядової ради. Прийняте РІШЕННЯ: «В зв'язку з внесенням на затвердження Загальними зборами нової редакції Статуту Товариства, та доцільністю в зв'язку з цим переобрання всіх органів Товариства для забезпечення терміну дії їх повноважень до єдиного терміну, що в подальшому забезпечить зручність та мінімізацію витрат для здійснення ідентифікації Товариства у відносинах з третіми особами (державними органами, фінансовими установами, та ін.): – припинити з 27.04.2016р. повноваження членів Наглядової ради Товариства в повному складі, а саме: Голови Наглядової ради- Сідлецького М.Л. Членів Наглядової ради: Кравченка Д. В., Кравченко Н.М. Обрати з 27.04.2016р. Наглядову раду Товариства на термін дії повноважень 3 роки згідно Статуту Товариства в наступному складі, а саме: Сідлецький М.Л., Кравченко Д.В., Кравченко Н.М.– члени Наглядової ради. Затвердити визначені умови цивільно-правових договорів, що укладатимуться з членами Наглядової ради на безоплатній основі. Уповноважити Директора Товариства на підписання цих договорів з членами Наглядової ради Товариства». 8. Про зміну типу (найменування) Товариства. Визначення дати набрання чинності цього рішення. Прийняте РІШЕННЯ: «Змінити з 01 травня 2016 року тип (найменування) Товариства з ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ПЛЕМІННИЙ ЗАВОД-ДОСЛІДНЕ ГОСПОДАРСТВО «ЗОЛОТОНІСЬКЕ» на ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ПЛЕМІННИЙ ЗАВОД-ДОСЛІДНЕ ГОСПОДАРСТВО «ЗОЛОТОНІСЬКЕ»; Директору Товариства виконати усі необхідні та передбачені законодавством дії у зв'язку із зміною типу Товариства згідно з вимогами Закону України «Про акціонерні товариства.» 9. Про затвердження змін та доповнень до Статуту Товариства, шляхом викладення його у новій редакції у відповідності до Закону України «Про акціонерні товариства». Визначення уповноваженої особи на підписання нової редакції Статуту</p>	

Товариства та на здійснення дій з державної реєстрації Статуту. Визначення дати набрання чинності цього рішення. Прийняте РІШЕННЯ: «1. Шляхом викладення Статуту Товариства в новій редакції, внести та затвердити запропоновані зміни до Статуту пов'язані в т.ч. із: -приведенням діяльності Товариства у відповідність до вимог Закону України «Про акціонерні товариства» в редакції, що набуває чинності 01 травня 2016 року; -із зміною типу (найменування) Товариства з ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ПЛЕМІННИЙ ЗАВОД-ДОСЛІДНЕ ГОСПОДАРСТВО «ЗОЛОТОНІСЬКЕ» на ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ПЛЕМІННИЙ ЗАВОД-ДОСЛІДНЕ ГОСПОДАРСТВО «ЗОЛОТОНІСЬКЕ»; 2. Делегувати голові зборів Трущенко Леоніду Анатолійовичу право підпису Статуту ПрАТ ПЗ ДГ «ЗОЛОТОНІСЬКЕ» в редакції, затвердженій рішенням Загальних зборів акціонерів від 27.04.2016р. 3. Доручити Директору Товариства особисто або через представника на підставі виданої довіреності забезпечити в установленому законодавством порядку державну реєстрацію Статуту Товариства в новій редакції, затвердженій рішенням Загальних зборів акціонерів від 27.04.2016р.». 10. Затвердження положення про Загальні збори Товариства. Визначення дати набрання чинності цього рішення. Прийняте РІШЕННЯ: «1). Затвердити Положення про Загальні збори ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ПЛЕМІННИЙ ЗАВОД-ДОСЛІДНЕ ГОСПОДАРСТВО «ЗОЛОТОНІСЬКЕ». 11. Затвердження положення про Наглядову раду Товариства. Визначення дати набрання чинності цього рішення. Прийняте РІШЕННЯ: «1). Затвердити Положення про Наглядову раду ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ПЛЕМІННИЙ ЗАВОД-ДОСЛІДНЕ ГОСПОДАРСТВО «ЗОЛОТОНІСЬКЕ». 12. Прийняття рішення про припинення повноважень голови й членів Ревізійної комісії. Прийняте РІШЕННЯ: «В зв'язку з прийнятими Товариством рішеннями щодо зміни типу Товариства з ПУБЛІЧНОГО на ПРИВАТНЕ та щодо затвердження нової редакції Статуту ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ПЛЕМІННИЙ ЗАВОД-ДОСЛІДНЕ ГОСПОДАРСТВО «ЗОЛОТОНІСЬКЕ», яка не передбачає в Товаристві органу контролю - Ревізійної комісії чи Ревізора, - 3 01 травня 2016 року припинити повноваження Ревізійної комісії ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ПЛЕМІННИЙ ЗАВОД-ДОСЛІДНЕ ГОСПОДАРСТВО «ЗОЛОТОНІСЬКЕ» в повному складі, а саме: Голови Ревізійної комісії - Сідлецької В.В., Членів Ревізійної комісії: Полякової З.Д., Підкуйко Н.І.». Порядок денний затверджено Наглядовою радою Товариства. Пропозицій, зауважень та коригувань до порядку денного не надходило. Позачергові збори не скликались.

X. Відомості про цінні папери емітента

1. Інформація про випуски акцій

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного паперу	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість акцій (грн)	Кількість акцій (штук)	Загальна номінальна вартість (грн)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
21.08.1998	137/23/1/98	Черкаське територіальне управління Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку	UA2302081003	Акція проста документарна іменна	Документарні іменні	0.25	4277800	1069450	100
Опис		Загальними зборами акціонерів Відкритого акціонерного товариства "Племінний завод - дослідне господарство "Золотоніське" (Код за ЄДРПОУ 14212697) прийняте рішення про переведення випуску іменних акцій документарної форми існування ВАТ "ПЗДГ "Золотоніське" у бездокументарну форму існування (Протокол № 1/2010 чергових Загальних зборів акціонерів Відкритого акціонерного товариства "Племінний завод - дослідне господарство "Золотоніське" від 05.08.2010р.). Свідоцтво про випуск акцій № 137/23/1/98 втратило чинність.							
10.09.2010	91/23/1/2010	Черкаське територіальне управління ДКЦПФР	UA4000093355	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	0.25	4277800	1069450	100
Опис		Загальними зборами акціонерів Відкритого акціонерного товариства "Племінний завод - дослідне господарство "Золотоніське" (Код за ЄДРПОУ 14212697) прийняте рішення про зміну типу товариства з Відкритого акціонерного товариства на Публічне акціонерне товариство (Протокол № 1/2011 чергових Загальних зборів акціонерів Відкритого акціонерного товариства "Племінний завод - дослідне господарство "Золотоніське" від 24.05.2011р.). Свідоцтво про реєстрацію випуску акцій № 91/23/1/2010 видане 10.09.2010 втратило чинність. Черкаське територіальне управління ДКЦПФР на підставі поданого емітентом пакету документів здійснило обмін свідоцтва про реєстрацію випуску акцій.							
10.09.2010	91/23/1/2010	Черкаське територіальне управління Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку	UA4000093355	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	0.25	4277800	1069450	100

Опис		Торгівля акціями емітента на біржових та організаційно-оформлених позабіржових ринках цінних паперів не здійснювалась. Намірів щодо надання заяв на лістинг не має. Обіг цінних паперів емітента здійснюється на позабіржовому ринку України. Додаткова емісія цінних паперів в звітному році не проводилась.							
10.09.2010	91/23/1/2010	Центральний територіальний департамент Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку	UA4000093355	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	0.25	4277800	1069450	100
Опис		27.04.2016 року Загальними зборами акціонерів було прийнято рішення змінити тип (найменування) Товариства з ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ПЛЕМІННИЙ ЗАВОД-ДОСЛІДНЕ ГОСПОДАРСТВО «ЗОЛОТОНІСЬКЕ» на ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ПЛЕМІННИЙ ЗАВОД-ДОСЛІДНЕ ГОСПОДАРСТВО «ЗОЛОТОНІСЬКЕ». В зв'язку з цим, на підставі наданого Центральному територіальному управлінню Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку пакету документів, було проведено заміну Свідоцтва реєстрації випуску акцій. Свідоцтво про реєстрацію випуску акцій від 10 вересня 2010 року, реєстраційних №91/23/1/2010, дата видачі 04 серпня 2011 року, втратило чинність. Торгівля акціями емітента на біржових та організаційно-оформлених позабіржових ринках цінних паперів не здійснювалась. Намірів щодо надання заяв на лістинг не має. Обіг цінних паперів емітента здійснюється на позабіржовому ринку України. Додаткова емісія цінних паперів в звітному році не проводилась.							

XII. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

13.1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн.)		Орендовані основні засоби (тис. грн.)		Основні засоби, всього (тис. грн.)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	4072	3236	0	0	4072	3236
будівлі та споруди	3084	2873	0	0	3084	2873
машини та обладнання	907	362	0	0	907	362
транспортні засоби	81	1	0	0	81	1
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
2. Невиробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	4072	3236	0	0	4072	3236
Опис	<p>Господарство компактне, один господарський двір. Функціонують цехи: тваринництва, рослинництва, механізації. Є будівельна бригада. Всі основні засоби обліковуються за групами : будівлі та споруди складають 55,8% від загальної вартості основних засобів, машини та обладнання – 36,4%, транспортні засоби – 7,7% . Первісна вартість основних засобів на початок року становить - 16627 тис. грн., знос -12555 тис. грн., залишкова вартість -4072 тис. грн., станом на 31.12.2016р. відповідно становить - 16699 тис. грн., знос -13463 тис. грн., залишкова вартість - 3236 тис. грн.. На підприємстві облік основних засобів, їх надходження, реалізація, ліквідація і т.д. організовано відповідно до Положення (Стандарту) бухгалтерського обліку № 7 "Основні засоби". Придбані (створені) основні засоби зараховуються на баланс підприємства за первинною вартістю. Одиницею обліку основних засобів є об'єкт основних засобів. За 2016р. Було придбано основних засобів на суму - 72 тис. грн. За звітний період списання основних засобів не придатних для подальшої експлуатації не проводилось . За 2016р. нараховано амортизацію основних засобів на суму – 908 тис. грн. Згідно обраної облікової політики установлені наступні терміни використання основних засобів : Будинки та споруди- 50 років; машини та обладнання-20 років; автотранспортні засоби- 10 років; вимірювальна техніка та засоби зв'язку- 4 роки; інші-5 років. Обмежень на використання майна Товариство не має.</p>					

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
------------------------	-------------------	----------------------

Розрахункова вартість чистих активів (тис. грн)	66050	58357
Статутний капітал (тис. грн.)	1069	1069
Скоригований статутний капітал (тис. грн)	1069	1069
Опис	Розрахунок вартості чистих активів відбувся відповідно до методичних рекомендацій ДКЦПФР (Рішення № 485 від 17.11.2004 року) та Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 2"Баланс", затвердженого Наказом Міністерства фінансів України 31.03.99 N 87. Визначення вартості чистих активів проводилося за формулою: Чисті активи = Необоротні активи + Оборотні активи + Витрати майбутніх періодів- Довгострокові зобов'язання - Поточні зобов'язання - Забезпечення наступних виплат і платежів - Доходи майбутніх періодів	
Висновок	Розрахункова вартість чистих активів (66050 тис.грн.) більше скоригованого статутного капіталу(1069.000 тис.грн.).Це відповідає вимогам статті 155 п.3 Цивільного кодексу України. Величина статутного капіталу відповідає величині статутного капіталу, розрахованому на кінець року.	

3. Інформація про зобов'язання емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн.)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за вексями (всього)	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами)(за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	67	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання	X	6814	X	X
Усього зобов'язань	X	6881	X	X
Опис:	Станом на 31.12.2016 року непоточні зобов'язання не рахуються. Станом на 31.12.2016 року			

	поточні зобов'язання і забезпечення становлять 6 881 тис. грн., в основному це заборгованість постачальникам за матеріальні цінності, виконані роботи та отримані послуги в сумі 4 243 тис.грн., зобов'язання за розрахунками з бюджетом в сумі 67 тис.грн., зі страхування 58 тис.грн, з оплати праці 181 тис.грн, за одержаними авансами 2 тис.грн, за розрахунками з учасниками 32 тис.грн ,поточні забезпечення на виплату відпусток в сумі 629 тис.грн.інші поточні забезпечення-1 669 тис.грн. Облік зобов'язань відображається за сумою їх погашення.Проведена інвентаризація кредиторської заборгованості станом на 31.12.16 року визнала її поточність та реальність.Кредитами банку товариство протягом звітного періоду не користувалося .Зобов'язань за цінними паперами емітент не має.
--	--

4. Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції

№ з/п	Основний вид продукції	Обсяг виробництва			Обсяг реалізованої продукції		
		у натуральній формі (фізична од. вим.)	у грошовій формі (тис.грн.)	у відсотках до всієї виробленої продукції	у натуральній формі (фізична од. вим.)	у грошовій формі (тис. грн.)	у відсотках до всієї реалізованої продукції
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Пшениця озима	20224 ц	3301.2	13.9	20200 ц	6050.4	21.9
2	Молоко	16785 ц	8247.7	34.6	15191ц	7856.9	28.4
3	М'ясо ВРХ	943 ц	3827.1	16.1	1140ц	2039.5	7.4
4	Кукурудза	16667 ц	3350	14.1	11074 ц	3775.8	13.7

5. Інформація про собівартість реалізованої продукції

№ з/п	Склад витрат*	Відсоток від загальної собівартості реалізованої продукції (у відсотках)
1	2	3
1	Затрати на оплату праці	18.7
2	Відрахування на соціальне страхування	3.7
3	Матеріальні витрати на корми	60.1
4	Амортизація	5.6
5	Інші витрати	11.9

* Зазначаються витрати, які складають більше 5% від собівартості реалізованої продукції.

6. Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів

№ з/п	Дата прийняття рішення	Гранична сукупність вартості правочинів (тис. грн)	Вартість активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (тис. грн)	Співвідношення граничної сукупності вартості правочинів до вартості активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (у відсотках)
1	2	3	4	5
1	27.04.2016	950000	83564	1136.85
	Опис	27.04.2016р. черговими Загальними зборами акціонерів (Протокол № 1/2016) прийнято рішення попередньо схвалити (надати згоду на вчинення) значні правочини у граничній сукупній вартості 950 млн.грн., які будуть пов'язані в т.ч.: -з виробничою діяльністю		

№ з/п	Дата прийняття рішення	Гранична сукупність вартості правочинів (тис. грн)	Вартість активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (тис. грн)	Співвідношення граничної сукупності вартості правочинів до вартості активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності (у відсотках)
1	2	3	4	5
		<p>Товариства (реалізація, придбання, в т.ч. пов'язані з виконанням контрактів, та закупівлі матеріалів і комплектуючих, отримання/надання послуг, пов'язаних з виконанням контрактних зобов'язань; оформлення кредитів, позик, пов'язаних з виробничою діяльністю) – у розмірі до 870 млн.грн.;-з реалізацією/придбанням/списанням основних засобів (в т.ч. будівель, споруд, обладнання, транспортних засобів) Товариства– у розмірі до 80 млн.грн.,та які будуть вчинятися Товариством протягом не більш, як одного року з дати прийняття цього рішення. При цьому кожний із таких значних правочинів (якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить більше 10 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства) здійснювати Директору Товариства у будь-якому випадку за погодженням із Наглядовою радою ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ПЛЕМІННИЙ ЗАВОД-ДОСЛІДНЕ ГОСПОДАРСТВО «ЗОЛОТОНІСЬКЕ». Без погодження Наглядовою радою Товариства таких правочинів – такі правочини вважаються нікчемними. Вартість активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності – 83564 тис.грн. Співвідношення граничної сукупної вартості правочинів до вартості активів емітента за даними останньої річної фінансової звітності товариства – 1136.85 %. Загальна кількість голосуючих акцій - 3636153 шт.Кількість голосуючих акцій, що зареєстровані для участі у загальних зборах - 3622506 шт.Кількість голосуючих акцій, що проголосували «за» прийняття рішення - 3622506 шт.Кількість голосуючих акцій, що проголосували «проти» прийняття рішення – 0 шт.</p>		

XIV. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом періоду

Дата виникнення події	Дата оприлюднення Повідомлення (Повідомлення про інформацію) у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії	Вид інформації
1	2	3
27.04.2016	25.03.2016	Відомості про проведення загальних зборів
27.04.2016	27.04.2016	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента

XV. Відомості про аудиторський висновок (звіт)

Найменування аудиторської фірми (П. І. Б. аудитора - фізичної особи - підприємця)	Товариство з обмеженою відповідальністю Аудиторська фірма «Кооп-Аудит»
Код за ЄДРПОУ (реєстраційний номер облікової картки* платника податків - фізичної особи)	21385106
Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора	18000, м. Черкаси вул. Гоголя, 224 кім. 33
Номер та дата видачі свідоцтва про включення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, виданого Аудиторською палатою України	№0367 26.01.2001
Реєстраційний номер, серія та номер, дата видачі та строк дії свідоцтва про внесення до реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів**	Не отримували
Звітний період, за який проведений аудит фінансової звітності	за 2016 рік
Думка аудитора***	умовно-позитивна

Інформація про стан корпоративного управління

ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ АКЦІОНЕРІВ

Яку кількість загальних зборів було проведено за минулі три роки?

№ з/п	Рік	Кількість зборів, усього	У тому числі позачергових
1	2016	1	0
2	2015	1	0
3	2014	1	0

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше (запишіть): Реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах здійснювала реєстраційна комісія	Так	

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків		X

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше (запишіть): Голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу відбувалось бюлетенями.	Так	

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів у звітному періоді?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X

Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше (запишіть): Позачергові збори за звітний період не скликались.	Так	

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування? (так/ні) Ні

ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ

Який склад наглядової ради (за наявності)?

	(осіб)
Кількість членів наглядової ради, у тому числі:	3
членів наглядової ради - акціонерів	3
членів наглядової ради - представників акціонерів	
членів наглядової ради - незалежних директорів	
членів наглядової ради - акціонерів, що володіють більше ніж 10 відсотками акцій	3
членів наглядової ради - акціонерів, що володіють менше ніж 10 відсотками акцій	
членів наглядової ради - представників акціонерів, що володіють більше ніж 10 відсотками акцій	
членів наглядової ради - представників акціонерів, що володіють менше ніж 10 відсотками акцій	

Чи проводила наглядова рада самооцінку?

	Так	Ні
Складу		X
Організації		X
Діяльності		X
Інше (запишіть)	За звітний період наглядова рада не проводила самооцінку.	

За звітний період оцінка роботи наглядової ради (кожного члена наглядової ради) не проводилась.

Скільки разів на рік у середньому відбувалося засідання наглядової ради протягом останніх трьох років? 4

Які саме комітети створено в складі наглядової ради (за наявності)?

	Так	Ні
Стратегічного планування		X
Аудиторський		X
З питань призначень і винагород		X

Інвестиційний		X
Інші (запишіть)	У складі наглядової ради не створено будь-яких комітетів.	
Інші (запишіть)	У складі наглядової ради не створено будь-яких комітетів.	

У складі наглядової ради не створено будь-яких комітетів.

Чи створено в акціонерному товаристві спеціальну посаду корпоративного секретаря? (так/ні) Ні

Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше (запишіть)	Члени Наглядової ради не отримують винагороду ні в натуральному ні в грошовому вигляді.	

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги		X
Інше (запишіть): Членом Наглядової ради Товариства може бути лише фізична особа. Член Наглядової ради не може бути одночасно Директором Товариства. До складу Наглядової ради обираються акціонери або особи, які представляють їхні інтереси (далі - представники акціонерів).	X	

Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства	X	
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X

Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена	X	
Інше (запишіть)	Рішенням чергових загальних зборів акціонерів від 27.04.2016р. (протокол №1/2016 від 27.04.2016р.) усіх членів Наглядової ради було переобрано на повторний строк, не було обрано нового члена. При обранні нового члена Наглядової ради він самостійно ознайомлюється зі змістом внутрішніх документів акціонерного товариства.	

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні) ні

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

кількість членів ревізійної комісії 0 осіб;

Скільки разів на рік у середньому відбувалося засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 0

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження річного фінансового звіту або балансу, або бюджету	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	Ні	Ні	Ні	Так
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	Ні	Ні	Ні	Так
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	Так	Ні	Ні	Ні

Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження зовнішнього аудитора	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	Так	Ні	Ні	Ні

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) Так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства?(так/ні) Так

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів	X	
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган		X
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)		X
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть):	27.04.2016 черговими загальними зборами акціонерів (Протокол № 1/2016) було прийнято рішення: - Затвердити Положення про Загальні збори ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ПЛЕМІННИЙ ЗАВОД-ДОСЛІДНЕ ГОСПОДАРСТВО «ЗОЛОТОНІСЬКЕ»; - Затвердити Положення про Наглядову раду ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ПЛЕМІННИЙ ЗАВОД-ДОСЛІДНЕ ГОСПОДАРСТВО «ЗОЛОТОНІСЬКЕ».	

Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Публікується у пресі, оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних НКЦФР про ринок цінних	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет-сторінці акціонерного товариства

		паперів			
Фінансова звітність, результати діяльності	Так	Так	Так	Так	Так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотків та більше статутного капіталу	Ні	Так	Ні	Ні	Так
Інформація про склад органів управління товариства	Так	Так	Так	Так	Так
Статут та внутрішні документи	Так	Ні	Так	Так	Ні
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	Ні	Ні	Так	Так	Ні
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	Так	Ні	Так	Ні	Ні

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) Так

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства зовнішнім аудитором протягом останніх трьох років?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про затвердження зовнішнього аудитора?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Виконавчий орган		X
Інше (запишіть)	Рішення про затвердження зовнішнього аудитора приймає Наглядова рада Товариства.	

Чи змінювало акціонерне товариство зовнішнього аудитора протягом останніх трьох років? (так/ні) Ні

З якої причини було змінено аудитора?

	Так	Ні
Не задовольняв професійний рівень		X
Не задовольняли умови договору з аудитором		X
Аудитора було змінено на вимогу акціонерів		X

Інше (запишіть)	Акціонерне товариство не змінювало зовнішнього аудитора протягом останніх трьох років.
-----------------	--

Який орган здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства в минулому році?

	Так	Ні
Ревізійна комісія (ревізор)		X
Наглядова рада		X
Відділ внутрішнього аудиту акціонерного товариства		X
Стороння компанія або сторонній консультант	X	
Перевірки не проводились		X
Інше (запишіть)	Перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства в звітному періоді проводились аудитором.	

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила перевірку останнього разу?

	Так	Ні
З власної ініціативи		X
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		X
Інше (запишіть)	Статутом Товариства не передбачено існування Ревізійної комісії чи Ревізора.	

Чи отримувало ваше акціонерне товариство протягом останнього року платні послуги консультантів у сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту? (так/ні) Ні

ЗАЛУЧЕННЯ ІНВЕСТИЦІЙ ТА ВДОСКОНАЛЕННЯ ПРАКТИКИ КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛІННЯ

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити інвестиції кожним з цих способів протягом наступних трьох років?

	Так	Ні
Випуск акцій		X
Випуск депозитарних розписок		X
Випуск облігацій		X
Кредити банків		X
Фінансування з державного і місцевих бюджетів		X
Інше (запишіть): Акціонерне товариство ще не визначилось в питанні чи необхідно залучати інвестиції будь-яким з перерахованих способів.		

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років*?

Так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором	
Так, плануємо розпочати переговори	
Так, плануємо розпочати переговори в наступному році	
Так, плануємо розпочати переговори протягом двох років	
Ні, не плануємо залучати іноземні інвестиції протягом наступних трьох років	X
Не визначились	

Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу фондових бірж протягом наступних трьох років? (так/ні/не визначились) Не визначились

Чи змінювало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України протягом останніх трьох років? Ні

Чи має акціонерне товариство власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління? (так/ні) Ні

У разі наявності у акціонерного товариства кодексу (принципів, правил) корпоративного управління вкажіть дату його прийняття: ; яким органом управління прийнятий: Акціонерне товариство не має власного кодексу (принципів, правил) корпоративного управління.

Чи оприлюднено інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу (принципів, правил) корпоративного управління? (так/ні) Ні; укажіть яким чином його оприлюднено: Акціонерне товариство не має власного кодексу (принципів, правил) корпоративного управління.

Вкажіть інформацію щодо дотримання/недотримання кодексу корпоративного управління (принципів, правил) в акціонерному товаристві (з посиланням на джерело розміщення їх тексту), відхилення та причини такого відхилення протягом року

Акціонерне товариство не має власного кодексу (принципів, правил) корпоративного управління.

			КОДИ
		Дата(рік, місяць, число)	2017 01 01
Підприємство	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ПЛЕМІННИЙ ЗАВОД- ДОСЛІДНЕ ГОСПОДАРСТВО «ЗОЛОТОНІСЬКЕ»	за ЄДРПОУ	14212697
Територія		за КОАТУУ	7110400000
Організаційно- правова форма господарювання		за КОПФГ	230
Вид економічної діяльності		за КВЕД	01.41
Середня кількість працівників	135		
Одиниця виміру: тис.грн. без десяткового знака			
Адреса	19700 Черкаська обл., м.Золотоноша, вул. Богодухівська, будинок 1		
Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):			
за положеннями (стандартами бухгалтерського обліку)			
за міжнародними стандартами фінансової звітності			V

**Баланс (Звіт про фінансовий стан)
на 31.12.2016 р.**

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду	На дату переходу на міжнародні стандарти фінансової звітності
1	2	3	4	5
I. Необоротні активи				
Нематеріальні активи:	1000	10	6	0
первісна вартість	1001	10	10	0
накопичена амортизація	1002	0	4	0
Незавершені капітальні інвестиції	1005	0	0	0
Основні засоби:	1010	4072	3236	0
первісна вартість	1011	16627	16699	0
знос	1012	12555	13463	0
Інвестиційна нерухомість:	1015	0	0	0
первісна вартість	1016	0	0	0
знос	1017	0	0	0

Довгострокові біологічні активи:	1020	3113	3804	0
первісна вартість	1021	3316	4434	0
накопичена амортизація	1022	203	630	0
Довгострокові фінансові інвестиції: які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	0	0	0
інші фінансові інвестиції	1035	0	0	0
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	0	0	0
Відстрочені податкові активи	1045	0	0	0
Гудвіл	1050	0	0	0
Відстрочені аквізиційні витрати	1060	0	0	0
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065	0	0	0
Інші необоротні активи	1090	0	0	0
Усього за розділом I	1095	7195	7046	0
II. Оборотні активи				
Запаси	1100	10081	8394	0
Виробничі запаси	1101	3882	2728	0
Незавершене виробництво	1102	3153	2676	0
Готова продукція	1103	1700	2630	0
Товари	1104	1346	360	0
Поточні біологічні активи	1110	4831	4767	0
Депозити перестраховання	1115	0	0	0
Векселі одержані	1120	0	0	0
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	19333	2176	0
Дебіторська заборгованість за розрахунками: за виданими авансами	1130	38477	41432	0
з бюджетом	1135	0	0	0
у тому числі з податку на прибуток	1136	0	0	0
з нарахованих доходів	1140	0	0	0
із внутрішніх розрахунків	1145	0	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	4	8682	0
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	310	434	0
Готівка	1166	0	0	0
Рахунки в банках	1167	310	434	0
Витрати майбутніх періодів	1170	0	0	0
Частка перестраховика у страхових резервах	1180	0	0	0
у тому числі в: резервах довгострокових зобов'язань	1181	0	0	0
резервах збитків або резервах належних виплат	1182	0	0	0

резервах незароблених премій	1183	0	0	0
інших страхових резервах	1184	0	0	0
Інші оборотні активи	1190	3333		0
Усього за розділом II	1195	76390	65885	0
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	0	0	0
Баланс	1300	83564	72931	0

Пасив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду	На дату переходу на міжнародні стандарти фінансової звітності
I. Власний капітал				
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	1069	1069	0
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	0	0	0
Капітал у дооцінках	1405	0	0	0
Додатковий капітал	1410	0	0	0
Емісійний дохід	1411	0	0	0
Накопичені курсові різниці	1412	0	0	0
Резервний капітал	1415	267	267	0
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	57021	64714	0
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)	(0)
Вилучений капітал	1430	(0)	(0)	(0)
Інші резерви	1435	0	0	0
Усього за розділом I	1495	58357	66050	0
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення				
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	0	0	0
Пенсійні зобов'язання	1505	0	0	0
Довгострокові кредити банків	1510	0	0	0
Інші довгострокові зобов'язання	1515	0	0	0
Довгострокові забезпечення	1520	0	0	0
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	0	0	0
Цільове фінансування	1525	0	0	0
Благодійна допомога	1526	0	0	0
Страхові резерви, у тому числі:	1530	0	0	0
резерв довгострокових зобов'язань; (на початок звітного періоду)	1531	0	0	0
резерв збитків або резерв належних виплат; (на початок звітного періоду)	1532	0	0	0
резерв незароблених премій; (на початок звітного періоду)	1533	0	0	0
інші страхові резерви; (на початок звітного періоду)	1534	0	0	0

Інвестиційні контракти;	1535	0	0	0
Призовий фонд	1540	0	0	0
Резерв на виплату джек-поту	1545	0	0	0
Усього за розділом II	1595	0	0	0
III. Поточні зобов'язання і забезпечення				
Короткострокові кредити банків	1600	0	0	0
Векселі видані	1605	0	0	0
Поточна кредиторська заборгованість: за довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0	0
за товари, роботи, послуги	1615	3039	4243	0
за розрахунками з бюджетом	1620	42	67	0
за у тому числі з податку на прибуток	1621	0	0	0
за розрахунками зі страхування	1625	53	58	0
за розрахунками з оплати праці	1630	108	181	0
за одержаними авансами	1635	20000	2	0
за розрахунками з учасниками	1640	32	32	0
із внутрішніх розрахунків	1645	0	0	0
за страховою діяльністю	1650	0	0	0
Поточні забезпечення	1660	417	629	0
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0	0
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	0	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	1516	1669	0
Усього за розділом III	1695	25207	6881	0
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	0	0	0
V. Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	0	0	0
Баланс	1900	83564	72931	0

Примітки

Станом на 31.12.2016 року активи товариства становлять 72 931 тис. грн., в тому числі: необоротні активи - 7 046 тис. грн. оборотні активи - 65 885 тис. грн.. Балансова вартість основних засобів на кінець періоду становить 3 236 тис. грн. За звітний період амортизація основних засобів становить 1 474 тис. грн. Накопичена амортизація на кінець звітного періоду становить 13 463 тис. грн. Товариство не проводило переоцінку основних засобів. Первісна вартість довгострокових біологічних активів станом на 31.12.2016р. становить 4 434 тис. грн, накопичена амортизація 630 тис. грн. Нематеріальні активи станом на звітну дату складають: Первісна вартість - 10 тис. грн, Накопичена амортизація 4 тис. грн. Загальна балансова вартість запасів станом на 31.12.16 року становить 8 394 тис. грн. Товариство класифікувало

запаси слідує чим чином:-виробничі запаси- 2 728 тис.грн.,-незавершене виробництво-2 676 тис.грн.-готова продукція-2 630 тис.грн.-товари – 360 тис.грн.-поточні біологічні активи-4 767 тис.грн.Сума поточної дебіторської заборгованості станом на 31.12.16 року становить 52 290 тис. грн., в т.ч.-дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги-2 176 тис.грн,- за виданими авансами-41 432 тис.грн. -інша дебіторська заборгованість-8 682 тис.грн.Станом на 31.12.2016 року непоточні зобов'язання не рахуються. Станом на 31.12.2016 року поточні зобов'язання і забезпечення становлять 6 881 тис. грн., в основному це заборгованість постачальникам за матеріальні цінності, виконані роботи та отримані послуги в сумі 4 243 тис.грн., зобов'язання за розрахунками з бюджетом в сумі 67 тис.грн., зі страхування 58 тис.грн, з оплати праці 181 тис.грн, за одержаними авансами 2 тис.грн, за розрахунками з учасниками 32 тис.грн ,поточні забезпечення на виплату відпусток в сумі 629 тис.грн.інші поточні забезпечення-1 669 тис.грн .Облік зобов'язань відображається за сумою їх погашення.Проведена інвентаризація кредиторської заборгованості станом на 31.12.16 року визнала її поточність та реальність.Кредитами банку товариство протягом звітного періоду не користувалося .

Керівник
Головний бухгалтер

Трушенко Леонід Анатолійович
Восколович Наталія Петрівна

Підприємство

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ
ТОВАРИСТВО «ПЛЕМІННИЙ ЗАВОД-
ДОСЛІДНЕ ГОСПОДАРСТВО
«ЗОЛОТОНІСЬКЕ»

(найменування)

Дата(рік, місяць,
число)

КОДИ

2017 | 01 | 01

за ЄДРПОУ

14212697

Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід) за 12 місяців 2016 р.

I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	27638	30877
Чисті зароблені страхові премії	2010	0	0
Премії підписані, валова сума	2011	0	0
Премії, передані у перестраховання	2012	0	0
Зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013	0	0
Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014	0	0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(17569)	(16581)
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070	(0)	(0)
Валовий: прибуток	2090	10069	14296
збиток	2095	(0)	(0)
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105	0	0
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	0	0
Зміна інших страхових резервів, валова сума	2111	0	0
Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112	0	0
Інші операційні доходи	2120	195	7841
Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2121		11
Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122	0	0
Адміністративні витрати	2130	(1569)	(1153)
Витрати на збут	2150	(48)	(203)
Інші операційні витрати	2180	(954)	(649)
Витрат від зміни вартості активів, які оцінюються за	2181	(0)	(0)

справедливою вартістю			
Витрат від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	(0)	(0)
Фінансовий результат від операційної діяльності: прибуток	2190	7693	20132
збиток	2195	(0)	(0)
Дохід від участі в капіталі	2200	0	0
Інші фінансові доходи	2220	0	0
Інші доходи	2240		8023
Дохід від благодійної допомоги	2241	0	0
Фінансові витрати	2250	(0)	(0)
Втрати від участі в капіталі	2255	(0)	(0)
Інші витрати	2270	(0)	(0)
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275	0	0
Фінансовий результат до оподаткування: прибуток	2290	7693	28155
збиток	2295	(0)	(0)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	0	0
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	0	0
Чистий фінансовий результат: прибуток	2350	7693	28155
збиток	2355	(0)	(0)

II. СУКУПНИЙ ДОХІД

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	0	0
Накопичені курсові різниці	2410	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	0	0
Інший сукупний дохід	2445	0	0
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	0	0
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	0	0
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	0	0
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	7693	28155

III. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Матеріальні затрати	2500	16080	12338
Витрати на оплату праці	2505	5022	3258
Відрахування на соціальні заходи	2510	996	1123

Амортизація	2515	1474	1012
Інші операційні витрати	2520	3179	2401
Разом	2550	26751	20132

IV. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Середньорічна кількість простих акцій	2600	4277800	4277800
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	4277800	4277800
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	1.79835	6.58165
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	1.79835	6.58165
Дивіденди на одну просту акцію	2650	0	0

Примітки

Доходи товариства: Основною галуззю товариства є - вирощування та реалізація племінного молодняка, одержання здорового приплоду, досягнення високої молочної продуктивності, а також вирощування та реалізація зерна, соняшника іншої сільськогосподарської продукції.. В 2016 році доходи від реалізації готової продукції ,робіт, послуг склали 27 638 тис. грн. Інші операційні доходи- 195 тис.грн.Разом чисті доходи: 27 833 тис.грн. Витрати товариства:В 2016 році Товариством понесені такі витрати, пов'язані з господарською діяльністю: -собівартість реалізованої готової продукції,товарів,робіт,послуг- 17 569 тис.грн., - адміністративні витрати- 1 569 тис.грн.-витрати на збут-48 тис.грн.- інші операційні витрати- 954 тис.грн.Разом витрати : 20 140 тис. грн. Відповідно до звіту про фінансові результати за 2016 році прибуток товариства становить 7 693тис. грн

Керівник
Головний бухгалтер

Трущенко Леонід Анатолійович
Восколович Наталія Петрівна

Підприємство

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ
ТОВАРИСТВО «ПЛЕМІННИЙ ЗАВОД-
ДОСЛІДНЕ ГОСПОДАРСТВО
«ЗОЛОТОНІСЬКЕ»

(найменування)

Дата(рік, місяць,
число)

КОДИ

2017 | 01 | 01

за ЄДРПОУ

14212697

**Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)
за 12 місяців 2016 р.**

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від: Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	24215	22691
Повернення податків і зборів	3005	0	0
у тому числі податку на додану вартість	3006	0	0
Цільового фінансування	3010	4	3
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011	0	0
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	6456	22839
Надходження від повернення авансів	3020	16	3384
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	0	0
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	0	5
Надходження від операційної оренди	3040	0	0
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045	0	0
Надходження від страхових премій	3050	0	0
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055	0	0
Інші надходження	3095	62	41
Витрачання на оплату: Товарів (робіт, послуг)	3100	(9568)	(9646)
Праці	3105	(3630)	(2430)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(1034)	(1273)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(1385)	(840)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	()	(27)
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	(0)	(0)

Витрачання на оплату авансів	3135	(4950)	(34303)
Витрачання на оплату повернення авансів/td>	3140	(9335)	(36)
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	(0)	(0)
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	(0)	(0)
Інші витрачання	3190	(655)	(98)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	196	337
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації: фінансових інвестицій	3200	0	0
необоротних активів	3205	0	0
Надходження від отриманих: відсотків	3215	0	0
дивідендів	3220	0	0
Надходження від деривативів	3225	0	0
Надходження від погашення позик	3230	0	0
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	0
Інші надходження	3250	0	0
Витрачання на придбання: фінансових інвестицій	3255	(0)	(0)
необоротних активів	3260	(72)	(36)
Виплати за деривативами	3270	(0)	(0)
Витрачання на надання позик	3275	(0)	(0)
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	(0)	(0)
Інші платежі	3290	(0)	(0)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	-72	-36
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від: Власного капіталу	3300	0	0
Отримання позик	3305	0	0
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	0
Інші надходження	3340	0	0
Витрачання на: Викуп власних акцій	3345	(0)	(0)
Погашення позик	3350	0	0
Сплату дивідендів	3355	(0)	(0)
Витрачання на сплату відсотків	3360	(0)	(0)
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	(0)	(0)
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	(0)	(0)

Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	(0)	(0)
Інші платежі	3390	(0)	(0)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	0	0
Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400	124	301
Залишок коштів на початок року	3405	310	9
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	0	0
Залишок коштів на кінець року	3415	434	310

Примітки

Облік касових операцій ведеться у відповідності з вимогами чинного законодавства. Ліміт каси на 2016 рік встановлений і дотримувався. Залишок грошових коштів в касі товариства станом на 31.12.2016 року відсутній. Залишок грошових коштів на розрахункових рахунках товариства станом на 31.12.2016 року становить 434 тис.

Керівник
Головний бухгалтер

Трущенко Леонід Анатолійович
Восколович Наталія Петрівна

Підприємство

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ
ТОВАРИСТВО «ПЛЕМІННИЙ ЗАВОД-
ДОСЛІДНЕ ГОСПОДАРСТВО
«ЗОЛОТОНІСЬКЕ»

(найменування)

Дата(рік, місяць,
число)

за ЄДРПОУ

КОДИ

2017 | 01 | 01

14212697

**Звіт про рух грошових коштів (за непрямим методом)
за 12 місяців 2016 р.**

Стаття	Код рядка	За звітний період		За аналогічний період попереднього року	
		надходження	видаток	надходження	видаток
1	2	3	4	5	6
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності					
Прибуток (збиток) від звичайної діяльності до оподаткування	3500	0	0	0	0
Коригування на: амортизацію необоротних активів	3505	0	X	0	X
збільшення (зменшення) забезпечень	3510	0	0	0	0
збиток (прибуток) від нереалізованих курсових різниць	3515	0	0	0	0
збиток (прибуток) від неопераційної діяльності та інших негрошових операцій	3520	0	0	0	0
Прибуток (збиток) від участі в капіталі	3521	0	0	0	0
Зміна вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю, та дохід (витрати) від первісного визнання	3522	0	0	0	0
Збиток (прибуток) від реалізації необоротних активів, утримуваних для продажу та груп вибуття	3523	0	0	0	0
Збиток (прибуток) від реалізації фінансових інвестицій	3524	0	0	0	0
Зменшення (відновлення) корисності необоротних активів	3526	0	0	0	0
Фінансові витрати	3540	X	0	X	0
Зменшення (збільшення) оборотних активів	3550	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) запасів	3551	0	0	0	0
Збільшення (зменшення)	3552	0	0	0	0

поточних біологічних активів					
Збільшення (зменшення) дебіторської заборгованості за продукцію, товари, роботи, послуги	3553	0	0	0	0
Зменшення (збільшення) іншої поточної дебіторської заборгованості	3554	0	0	0	0
Зменшення (збільшення) витрат майбутніх періодів	3556	0	0	0	0
Зменшення (збільшення) інших оборотних активів	3557	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) поточних зобов'язань	3560	0	0	0	0
Грошові кошти від операційної діяльності	3570	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) поточної кредиторської заборгованості за товари, роботи, послуги	3561	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) поточної кредиторської заборгованості за розрахунками з бюджетом	3562	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) поточної кредиторської заборгованості за розрахунками зі страхування	3563	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) поточної кредиторської заборгованості за розрахунками з оплати праці	3564	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) доходів майбутніх періодів	3566	0	0	0	0
Збільшення (зменшення) інших поточних зобов'язань	3567	0	0	0	0
Сплачений податок на прибуток	3580	X	0	X	0
Сплачені відсотки	3585	X	0	X	0
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	0	0	0	0
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності					
Надходження від реалізації: фінансових інвестицій	3200	0	X	0	X
необоротних активів	3205	0	X	0	X
Надходження від отриманих: відсотків	3215	0	X	0	X
дивідендів	3220	0	X	0	X
Надходження від деривативів	3225	0	X	0	X
Надходження від погашення позик	3230	0	X	0	X
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	X	0	X

Інші надходження	3250	0	X	0	X
Витрачання на придбання: фінансових інвестицій	3255	X	0	X	(0)
необоротних активів	3260	X	0	X	0
Виплати за деривативами	3270	X	0	X	0
Витрачання на надання позик	3275	X	0	X	0
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	X	0	X	0
Інші платежі	3290	X	0	X	0
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	0	0	0	0
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності					
Надходження від: Власного капіталу	3300	0	X	0	X
Отримання позик	3305	0	X	0	X
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	X	0	X
Інші надходження	3340	0	X	0	X
Витрачання на: Викуп власних акцій	3345	X	0	X	0
Погашення позик	3350	X	0	X	0
Сплату дивідендів	3355	X	0	X	0
Витрачання на сплату відсотків	3360	X	0	X	0
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	X	0	X	0
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	X	0	X	0
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	X	0	X	0
Інші платежі	3390	X	0	X	0
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	0	0	0	0
Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400	0	0	0	0
Залишок коштів на початок року	3405	0	X	0	X
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	0	0	0	0
Залишок коштів на кінець року	3415	0	0	0	0

Примітки
Керівник
Головний бухгалтер

Товариство звітується за прямим методом
Трущенко Леонід Анатолійович
Восколович Наталія Петрівна

прибутку на створення спеціальних (цільових) фондів									
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225	0	0	0	0	0	0	0	0
Внески учасників: Внески до капіталу	4240	0	0	0	0	0	0	0	0
Погашення заборгованості з капіталу	4245	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення капіталу: Викуп акцій (часток)	4260	0	0	0	0	0	0	0	0
Перепродаж викуплених акцій (часток)	4265	0	0	0	0	0	0	0	0
Анулювання викуплених акцій (часток)	4270	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення частки в капіталі	4275	0	0	0	0	0	0	0	0
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни в капіталі	4290	0	0	0	0	0	0	0	0
Придбання (продаж) неконтрольованої	4291	0	0	0	0	0	0	0	0

частки в дочірньому підприємстві									
Разом змін у капіталі	4295	0	0	0	0	7693	0	0	7693
Залишок на кінець року	4300	1069	0	0	267	64714	0	0	66050

Примітки

Станом на 31.12.2016 року сума власного капіталу в порівнянні з попереднім періодом зросла на 7 693 тис.грн. за рахунок одержання товариством в 2016 році чистого прибутку 7 693 тис.грн.(збільшення) .Станом на 31 грудня 2016 року власний капітал товариства становить 66 050 тис.грн. та має таку структуру: -статутний капітал -1 069 тис. грн.;-резервний капітал-267 тис.грн. -нерозподілений прибуток -64 714 тис.грн. Статутний капітал сформовано в повному обсязі в сумі 1069,4 тис. грн. Він поділений на 4 277 800 шт. простих іменних акцій номінальною вартістю - 0,25 грн. Випуск акцій на загальну суму 1 069 450,00 гривень зареєстрований Черкаським територіальним управлінням ДКЦПФР 10.09.2010р. реєстраційний номер 91/23/1/2010. За час існування статутний капітал не змінювався. Резервний капітал складає 267 тис. грн., Нерозподілений прибуток на 31.12.2016р становить 64 714 тис.грн.і проти минулого року збільшився на 7 693 тис.грн за рахунок одержаних прибутків у звітному році.Сума нерозподіленого прибутку минулих років, збільшена на прибуток звітного року збільшує власний капітал на 7 693 суму тис. грн.

Керівник
Головний бухгалтер

Трущенко Леонід Анатолійович
Восколович Наталія Петрівна

Примітки до фінансової звітності, складеної відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності

Текст приміток

П Р И М І Т К И

до річної фінансової звітності

ПрАТ ПЗДГ «Золотоніське» за 2016 рік

1. Загальні відомості про підприємство

Ідентифікаційний код (ЄДРПОУ) 14212697

Повна назва Приватне акціонерне товариство «Племінний завод -дослідне господарство «Золотоніське»

Місцезнаходження

М. Золотоноша Черкаська обл..

район

Вулиця /будинок Вулиця Богодухівська ,будинок,1

поштовий індекс 19700

телефон 0473752067

Організаційно-правова форма акціонерне товариство

Банківські реквізити р/р 26003204135 в ПАТ Райффайзен Банк Аваль

Валюта Гривня

Середньооблікова кількість працівників 135

Публічне акціонерне товариство "Племінний завод – Дослідне господарство "Золотоніське" є правонаступником Відкритого акціонерного товариства "Племінний завод дослідне господарство "Золотоніське" заснованого відповідно до рішення регіонального відділення Фонду державного майна України в Черкаській області від 05.12.1996 року №632-АТ шляхом перетворення державного підприємства – Держплемзавод - дослідне господарство "Золотоніське" у відкрите акціонерне товариство.

Згідно рішення чергових загальних зборів акціонерів Відкритого акціонерного товариства " «Племінний завод - дослідне господарство «Золотоніське» (протокол №1 від 24.05.2011р.) з метою виконання вимог законодавства та приведення діяльності Товариства у відповідність з вимогами Закону України "Про акціонерні товариства" від 17.09.2008р. №514 VI було змінено найменування акціонерного товариства з відкритого акціонерного товариства «Племінний завод - дослідне господарство «Золотоніське" на публічне акціонерне товариство «Племінний завод - дослідне господарство «Золотоніське». Згідно рішення загальних зборів від 27 квітня 2016 року було змінено на Приватне акціонерне товариство «Племінний завод дослідне господарство «Золотоніське»

Юридична адреса товариства – 19700 ,Черкаська область, м. Золотоноша, вулиця Богодухівська , будинок ,1

Дані щодо складу акціонерів: (відсоток володіння)

Фізичні особи - 4275606 штук акцій, що становить 99,9487%.Пакетом акцій більше 10% володіє чотири фізичні особи.

Інформація про осіб,що володіють 10 відсотків та більше акцій емітента

Найменування юридичної особи Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ Місцезнаходження Кількість акцій (штук) Від загальної кількості акцій (у відсотках)

Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи* Серія, номер, дата видачі паспорта, найменування органу, який видав паспорт** Кількість акцій (штук) Від загальної кількості акцій (у відсотках)

Кравченко Дмитро Вікторович НС 018151 14.07.1995 Шполянським РВ УМВС України в Черкаській області 1358440 31,7555

Кравченко Наталія Миколаївна НС 665688 22.09.1999р.Шполянським РВ УМВС України в Черкаській області 1358440 31,7555

Сідлецький Михайло Леонідович НС 546390 12.12.1998р.Шполянським РВ УМВС України в Черкаській області 452813 10,5852

Сідлецька Віра Василівна НС 546389 12.12.1998 Шполянським РВ УМВС України в Черкаській області 452813 10,5852

Всього 3622506 84,6814

Основними видами діяльності Товариства є:

01.41 Розведення великої рогатої худоби молочних порід

01.42 Розведення іншої великої рогатої худоби та буйволів

01.11 Вирощування зернових культур (крім рису) ,бобових культур і насіння олійних культур

01.61 Допоміжна діяльність у рослинництві

46.21 Оптова торгівля зерном, необробленим тютюном, насінням і кормами для тварин

46.90 Неспеціалізована оптова торгівля

Продовження тексту приміток

2. Основа подання фінансової звітності

Фінансову звітність на 31 грудня 2016 року складено відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності, які прийняті Радою з Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (далі – РМСБО), та Тлумачень, які були випущені Комітетом з Тлумачень Міжнародної фінансової звітності (далі – КТМФЗ). Використано редакцію МСФЗ, що діяла станом на 31.12.2016 р. Фінансова звітність стосується одного суб'єкта господарювання та об'єктивно відображає фінансовий стан товариства, фінансові результати та грошові потоки.

Попередня фінансова звітність за рік, що закінчився 31 грудня 2015р. підготовлена відповідно до міжнародні стандарти фінансової звітності (МСФЗ)

Функціональна валюта та валюта звітності:

Функціональною валютою Товариства та валютою звітності є національна валюта України – Гривня.

Фінансова звітність подана у тисячах українських гривень.

Ця фінансова звітність підготовлена на базі історичної собівартості, за винятком оцінки за прийнятною вартістю основних засобів на дату першого застосування МСФЗ відповідно до МСФЗ 1 «Перше застосування міжнародних стандартів фінансової звітності».

Фінансова звітність за міжнародними стандартами фінансової звітності складається на основі бухгалтерських записів згідно з українським законодавством шляхом трансформації з внесенням коригувань та проведенням перекласифікації статей з метою достовірного надання інформації згідно з принципами МСФЗ.

Основоположні припущення

Основним припущенням керівництва є: припущення про безперервність діяльності Товариства.

Фінансова звітність Товариства підготовлена на основі припущення, що Товариство буде функціонувати невизначено довго в майбутньому, це допущення передбачає реалізацію активів та виконання зобов'язань в ході звичайної діяльності. Ця звітність відображає поточну оцінку керівництва щодо можливого впливу економічних умов на операції та фінансовий стан Товариства. Майбутні умови можуть відрізнятися від оцінок керівництва.

3. Основні принципи фінансової звітності

Строк корисного використання нематеріальних активів та основних засобів. Знос або амортизація на нематеріальні активи та основні засоби нараховується протягом терміну їх корисного використання. Строки корисного використання встановлюються за оцінкою керівництва того періоду, протягом якого актив буде приносити прибуток. Ці терміни періодично переглядаються на предмет подальшого відповідності. Що стосується активів тривалого користування, зміни в використаних оцінках можуть призвести до значних змін балансової вартості.

Основні засоби та нематеріальні активи

Основні засоби відображаються у фінансовій звітності за історичною вартістю. Переоцінка вартості основних засобів не проводилась.

Амортизація нараховується із використанням прямолінійного методу на протязі строку корисного використання кожного об'єкта основного засобу.

Строк корисного використання основних засобів за групами: Будинки та споруди - 20 років; інструменти, прилади, інвентар (меблі) - 4 роки; автомобілі - 5 роки; робочі машини - 7 років; малоцінні необоротні матеріальні активи - 0 років.

Нематеріальні активи

Нематеріальні активи з кінцевими термінами використання, придбані в рамках окремих операцій, враховуються за вартістю придбання за вирахуванням накопиченої амортизації і накопиченого збитку від знецінення. Амортизація нараховується рівномірно протягом терміну корисного використання нематеріальних активів.

Очікувані терміни корисного використання і метод нарахування амортизації аналізуються на кінець кожного звітного періоду, при цьому всі зміни в оцінках відбиваються в звітності без перерахування порівняльних показників.

Нематеріальний актив списується при продажі або коли від його майбутнього використання або вибуття не очікується економічних вигод. Дохід або збиток від списання нематеріального активу,, що є різницею між чистими сумами від вибуття і балансовою вартістю активу, включається в звіт про сукупні доходи і витрати у момент списання.

Податок на прибуток

Підприємство є платником фіксованого сільгоспподатку, згідно чого користується пільгами при сплаті ряду податків та звільнене від сплати податку на прибуток.

Продовження тексту приміток

Грошові кошти та їх еквіваленти

Грошові кошти та їх еквіваленти включають грошові кошти на банківських рахунках та грошові кошти в касі .

Відображення фінансових інструментів

Фінансові активи та фінансові зобов'язання, які обліковуються на балансі Товариства, представлені грошовими коштами та їх еквівалентами, дебіторською та кредиторською заборгованістю, фінансовими вкладеннями та іншими зобов'язаннями. Облікова політика щодо їх визнання та оцінки наведена у відповідних розділах даних Приміток.

Фінансові інструменти класифікуються, як зобов'язання або капітал, відповідно до контрактних зобов'язань. Прибуток і збитки, які відносяться до фінансових інструментів, класифікованих, як актив або зобов'язання, відображаються в звітності, як доходи або витрати.

Дебіторська заборгованість

Дебіторська заборгованість оцінюється за чистою вартістю реалізації товарів, робіт, послуг, тобто за первісною вартістю.

Запаси

Запаси складаються, головним чином, із сировини, та матеріалів, які призначені для використання у виробництві готової продукції, Запаси відображаються за найменшою з двох величин: собівартості або чистої вартості реалізації. Собівартість розраховується з використанням методів ФІФО.

На видатки запаси відносяться за методом середньозваженої вартості.

Визнання доходів

Доходи від реалізації продукції та надання послуг визнаються у звітному періоді, коли реально було відвантажено (реалізовано) готову продукцію (товар) або замовник отримав послугу у повному обсязі.

Визнання витрат

Витрати також відображаються за методом нарахування.

Власний капітал

1. Статутний капітал сформовано в повному обсязі в сумі 1069,4 тис. грн. Він поділений на 4277800 шт. простих іменних акцій номінальною вартістю - 0,25 грн. Випуск акцій на загальну

суму 1069450,00 гривень зареєстрований Черкаським територіальним управлінням ДКЦПФР 10.09.2010р. реєстраційний номер 91/23/1/2010.

2. Додатковий капітал.

Залишок додаткового капіталу на кінець року становить - 0 тис.грн.

3. Резервний капітал на кінець року становить - 267 тис.грн.

4. Нерозподілений прибуток на кінець року становить – 64714 тис. грн.

За 2016р. підприємство отримало прибуток в сумі – 7693 тис. грн.

5 Неоплачений капітал. По рядку 1425 Балансу ПАТ «Племінний завод - дослідне господарство "Золотоніське" неоплаченого капіталу не виявлено.

Зміни у фінансовій звітності після її трансформації згідно положень МСФЗ

1. Грошові кошти

1.1. Грошові кошти включають в себе кошти на рахунках в національній валюті і становлять станом на:

31.12.2015 - 310 тис. грн.

31.12.2016- 434 тис. грн.

1.2. Грошові кошти в іноземній валюті відсутні.

2. Дебіторська заборгованість за товари, роботи та послуги станом на :

31.12.2015 - 19333 тис. грн.

31.12.2016 - 2176 тис. грн.

Продовження тексту приміток

3. Резерв сумнівних боргів не формувався, так як є впевненість у надійності дебіторів.

4. Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом на:

31.12.2015 - 0 тис.грн.

31.12.2016 - 0 тис.грн.

5. Дебіторська заборгованість за розрахунками за виданими авансами на:

31.12.2015 - 38477 тис. грн.

31.12.2016 - 41432 тис. грн.

6. Інша поточна дебіторська заборгованість на:

31.12. 2015 року складає 4 тис. грн.

31.12. 2016 року складає 8682 тис.грн.

8. Запаси

Запаси згідно облікової політики підприємства відображаються за собівартістю.

Станом на 31.12.2015 року:

- виробничі запаси – 3882 тис.грн.

- незавершене виробництво- 3153 тис.грн.

- готова продукція - 1700 тис.грн.

-товари -1346 тис.грн.

- поточні біологічні активи – 4831 тис.грн.

Станом на 31.12.2016 року:

- виробничі запаси – 2728 тис.грн.

- незавершене виробництво- -2676 тис.грн.

- готова продукція - 2630 тис.грн.

-товари -360 тис.грн.

- поточні біологічні активи – 4767 тис.грн.

9. Основні засоби

Будинки та споруди Транспортні засоби Машини та обладнання Інші Всього
Первісна вартість на початок року 9319 1289 6019 16627
Надійшло за рік 72 72
Вибуло за рік 0 0 0 0
Амортизація 211 80 617 908
Залишок на кінець року 9319 1289 6091 16699

Аудитори не спостерігали за інвентаризацією наявних активів та зобов'язань, але на підприємстві цю процедуру виконувала інвентаризаційна комісія, якій ми висловлюємо довіру, згідно вимог МСА. Нами були виконані процедури, які обґрунтовують думку, що ці активи та зобов'язання наявні. Ми вважаємо, що отримали достатні та відповідні аудиторські докази для висловлення модифікованої аудиторської думки.

10. Кредиторська заборгованість

Поточна кредиторська заборгованість за товари і послуги:

на 31.12.2015 року –3039 тис.грн.

на 31.12.2016 року –4243 тис.грн.

Поточна кредиторська заборгованість по розрахунках з бюджетом

на 31.12.2015 року –42 тис. грн.

на 31.12.2016 року – 67 тис.грн.

11. Статутний капітал

Заявлений та сплачений статутний капітал складає 1069 тис. грн.

14. Забезпечення виплат персоналу

Товариство формує резерв забезпечення виплат персоналу, який на кінець звітного періоду становить 629 тис. грн.

15. Адміністративні витрати

(тис. грн.): 2015 рік 2016 рік

Всього адміністративних витрат 1153 1569

16. Інші операційні витрати, (тис. грн.)

2015 р. - 649 тис.грн.

2015 р. – 954 тис.грн.

17. Розкриття інформації про капітал

Власний капітал товариства станом на 31.12.2016 рік представлено статутним капіталом, , резервним капіталом, та фінансовим капіталом, що існує у вигляді нерозподіленого прибутку.

18. Розкриття інформації про дії, що відбулися протягом звітного періоду та можуть вплинути на фінансово-господарський стан емітента та призвести до значної зміни вартості його цінних паперів, визначених частиною першою ст.41 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок"

За 2016р. не було виявлено подій, що можуть вплинути на фінансово-господарський стан емітента та призвести до значної зміни вартості його цінних паперів.

Директор

ПрАТ ПЗДГ «Золотоніське» Трущенко Леонід Анатолійович

Головний бухгалтер Восколович Наталія Петрівна